



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17 ИМЕНИ ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА В.В. КОЛЕСНИКА  
ГОРОДА СЛАВЯНСКА-НА-КУБАНИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

01.09.2023

№709

г. Славянск-на-Кубани

**Об обеспечении учащихся горячим питанием  
МАОУ СОШ № 17**

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Славянский район № 1534 от 25.08.2023 года «Об обеспечении учащихся горячим питанием в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Славянский район с 01.09.2023 года», в целях формирования единообразного подхода к вопросу обеспечения учащихся общеобразовательных организациях муниципального образования Славянский район, а также с целью соблюдения санитарного законодательства в части организации горячего питания п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить с 01.09.2023 года положение об организации горячего питания учащихся общеобразовательных организаций муниципального образования Славянский район (приложение 1,2,3,4).

2. Приказ управления образования администрации муниципального образования Славянский район от 22 февраля 2023 г. № 406 «О внесении изменений в приказ управления образования от 9 января 2023 г. № 93 «Об организации горячего питания в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Славянский район» считать утратившим силу.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МАОУ СОШ № 17

А.Н. Демченко

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организации горячего питания  
учащихся общеобразовательных организаций  
муниципального образования Славянский район

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение имеет цель: сохранение и укрепление здоровья учащихся.

1.2. Разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При разработке данного Положения учтены требования санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32, методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций».

1.3. Настоящее положение определяет порядок и условия организации питания обучающихся МАОУ СОШ №17: принципы и методику формирования рационального питания и ассортимента пищевых продуктов, предназначенных для организации рационального питания. А также обеспечивает порядок предоставления льготного питания за счет средств местного, краевого, федерального бюджета или за счет внебюджетных средств в общеобразовательных организациях района.

1.4. Основными задачами при организации питания детей и подростков в МАОУ СОШ № 17:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- оптимальный режим питания;
- учет индивидуальных особенностей обучающихся образовательных учреждений (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся заболеваний, связанных с фактором питания;
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, предоставляемой услуге по организации горячего питания;

- развитие материально-технической базы пищеблока школы, столовой и организации общественного питания в соответствии с современными требованиями технологии производства и организации обслуживания учащихся МАОУ СОШ №17;

- совершенствование системы управления организации школьного питания;

- формирование культуры школьного питания.

## **2. Сфера деятельности настоящего Положения**

2.1. Регулирование отношений между школой, родителями (законными представителями) учащихся и предприятием, оказывающим услуги по организации горячего питания (предприятиями общественного питания).

2.2. МАОУ СОШ №17 в своей деятельности по организации питания взаимодействует с управлением образования, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.3 СОШ №17 проводит мероприятия по определению Исполнителя услуги организации горячего питания.

## **3. Порядок организации питания в общеобразовательных организациях района**

3.1 Осуществление рационального питания школьников на основе следующих принципов его организации:

- соответствие возрасту учащихся энергетической и пищевой ценности блюд, включая содержание витаминов и минеральных веществ;

- удовлетворение физиологических потребностей школьников в полноценном, сбалансированном питании;

- оптимальный режим питания, т.е. физиологически обоснованное распределение количества пищи, потребляемой в течение дня;

- обеспечение безопасности питания: организация и рацион питания подлежат обязательному согласованию с органами Роспотребнадзора.

3.2 Питание обучающихся в школе осуществляется только в дни учебных занятий без права получения денежных компенсаций на удорожание стоимости питания за пропущенные дни или отказ от предлагаемого горячего питания.

3.3 Для учащихся школы предусмотрена организация горячего питания, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд. При необходимости возможна реализация буфетной продукции в достаточном ассортименте.

3.4 Ответственность за организацию питания возлагается на директора школы и на организацию, оказывающую услугу по организации школьного горячего питания в соответствии с заключенными договорами.

3.5 Взаимодействие школы и организации общественного питания осуществляется на основании Соглашения о сотрудничестве по организации питания учащихся, заключенного с предприятием общественного питания,

являющегося исполнителем услуги по организации горячего питания учащихся СОШ №17.

3.6 Режим работы школы столовой должен соответствовать режиму работы школы.

3.7 График питания учащихся утверждается директором МАОУ СОШ №17.

3.8 Примерное меню для организации питания учащихся МАОУ СОШ №17 разрабатывается организацией, оказывающей услугу по организации школьного горячего питания, и согласовывается директором школы.

Примерное меню разрабатывается на период не менее двух недель (10-12 дней) с учётом сезонности, необходимых пищевых веществ и калорийности суточного рациона.

3.9 В меню обязательно должны включаться свежие овощи, зелень, фрукты и ягоды, картофель, натуральные соки и витаминизированные продукты.

Для приготовления блюд и кулинарных изделий должна использоваться только йодированная поваренная соль, соответствующая требованиям государственных стандартов и имеющая гигиеническое заключение (сертификат).

3.10 Примерное меню для организации питания учащихся общеобразовательных учреждений согласовывается с территориальным отделом Роспотребнадзора с выдачей экспертного заключения о соответствии его нормам СанПиН 2.4.3590-20.

3.11 Обучающихся школы необходимо обеспечивать рациональным питанием, разнообразным на протяжении дня и учебной недели, основу которого должна составлять организация профилактического (щадящего) питания, предусматривающая специальную кулинарно - технологическую обработку продуктов.

3.12 Медицинский работник муниципального органа здравоохранения, закрепленный за МАОУ СОШ №17, должен следить за организацией питания обучающихся.

3.13 Классные руководители и дежурные учителя школы сопровождают учащихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно табелям учета питающихся.

#### **4. Контроль за организацией питания в СОШ №17**

4.1 Контроль за организацией питания в МАОУ СОШ №17 осуществляют:

- ответственный за организацию питания, назначенный приказом директора СОШ №17;

- медицинский работник;
- школьный совет по питанию;

4.2 Ответственный за организацию питания в СОШ №17:

4.2.1 формирует табеля учета питания учащихся на основании табелей, предоставляемыми классными руководителями (в том числе в электронной форме);

4.2.2 предоставляет табеля учета питания учащихся в организацию, оказывающую услугу по организации горячего питания в сроки, согласованные с данной организацией;

4.2.3 готовит необходимую документацию для предоставления частичной компенсации удорожания стоимости питания учащихся в соответствии с Порядком предоставления частичной компенсации удорожания стоимости питания учащихся МАОУ СОШ № 17, реализующих общеобразовательные программы основного, среднего, общего образования;

4.2.4 проводит ежедневный мониторинг охвата питанием учащихся;

4.2.5 осуществляет контроль за:

- дежурством учителей и учащихся в школьной столовой;
- работой бракеражной комиссии;
- соблюдением примерного 10-12-дневного меню;

4.2.6 выявляет причины и своевременно информирует директора школы об учащихся, не питающихся в школьной столовой;

4.2.7 обеспечивает накопление материала по организации питания в образовательном учреждении; готовит и ежемесячно предоставляет в управление образования информацию об организации питания учащихся в школе;

4.2.8 изучает и вносит предложения по улучшению организации питания;

4.3 Медицинский работник должен быть включен в состав бракеражной комиссии и проводить ежедневный бракераж готовых блюд и изделий.

4.4. классные руководители осуществляют контроль за:

- дежурством учащихся в школьной столовой;
- соблюдением примерного 10-12 дневного меню;
- выявляет причины и своевременное информирование директора школы обучающихся, не питающихся в школьной столовой;

- организует разъяснительно-пропагандистскую работу среди учащихся и родителей о необходимости здорового питания и формирования культурно-гигиенических навыков у учащихся.

4.6 Бракеражная комиссия:

4.6.1 проводит оценку качества блюд по органолептическим показателям.

Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал;

4.6.2 вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушением санитарно-эпидемиологических требований.

4.7 Контроль за организацией питания осуществляется управлением образования и межведомственным Советом по питанию путем проведения плановых и внеплановых проверок в составе рабочих комиссий.

Члены рабочих комиссий осуществляют контроль за санитарно-техническим состоянием и санитарным содержанием помещений, оснащения пищеблока, поставляемого горячего питания.

По результатам проверок комиссия составляет справку, директор школы и руководитель организации общественного питания принимает меры по устранению к ответственности виновных лиц в соответствии с полномочиями, указанными в Соглашении о сотрудничестве по организации питания учащихся.

## **5. Совет по питанию МАОУ СОШ №17**

Создается с целью:

5.1 Повышения доступности питания для более широкого контингента учащихся.

5.2 Предоставления горячего питания школьникам.

5.3 Улучшения качества школьного питания, обеспечение его безопасности, сбалансированности, методов обслуживания школьников.

5.4 Создания благоприятных условий для сохранения и укрепления, нормального роста и развития детей.

5.5 Формирования у школьников культуры питания и чувства ответственности за свое здоровье.

## **6. Обязанности и права Советов по питанию МАОУ СОШ № 17 и родителей**

6.1 Совет по питанию вправе рекомендовать родительским комитетам школ предприятия общественного питания, оказывающие услугу в сфере организации детского питания, на основании итогов рассмотрения предложений, поступивших от данных организаций.

6.2 В обязанности Совета по питанию входит контроль за соблюдением:

- режима питания в образовательном учреждении;
- выхода блюд;
- объема разовых порций в обеденном зале;
- условия хранения готовых блюд;
- организации правильного хранения продуктов;
- сроков хранения продуктов питания;
- санитарного состояния пищеблоков;
- вкусовых качеств приготавливаемых блюд;

6.3 Права и полномочия Совета по питанию.

- отчитываться перед родителями учащихся за организацию питания учащихся по необходимости;
- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся, через администрацию СОШ №17 и управление образования;
- вести пропаганду среди родителей и учащихся о необходимости полноценного, здорового питания;
- проверка ежедневного меню с указанием выхода блюд в школьных столовых;

6.4 Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- своевременно вносить плату за питание ребенка в соответствии с договором об оказании услуги по организации горячего питания учащегося, заключенного с организацией общественного питания;
- сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе до 15 часов текущего дня для корректировки табеля учета питания учащихся на период его фактического отсутствия, при уведомлении классного руководителя позднее 15 часов текущего дня, родитель обязан внести оплату за следующий день;
- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

## **7. Обязанности СОШ №17 в организации питания**

### 7.1 Школа обязана:

7.1.1 предоставить и создать условия для осуществления питания учащихся;

7.1.2 обеспечить контроль за содержанием помещения, оборудования и инвентаря столовой в состоянии, соответствующим санитарным требованиям;

7.1.3 осуществлять за свой счет капитальный ремонт и реконструкцию помещений пищеблока, текущий ремонт помещений пищеблока, поддерживать в рабочем состоянии и производить своевременный ремонт всех инженерных коммуникаций, при наличии бюджетного финансирования, предусматриваемого для этих целей, или за счет внебюджетных источников;

7.1.4 для повышения технического уровня технологического процесса в школьной столовой осуществлять дооснащение и замену торгово - технологического, подъемно – транспортного и весоизмерительного оборудования, мебели в соответствии с установленными нормами, при наличии бюджетного финансирования, предусматриваемого для этих целей, или за счет внебюджетных источников;

7.1.5 осуществлять контроль за сохранностью и бережным отношением к столовой посуде (в двухстороннем порядке);

7.1.6 обеспечивать столовой посудой при наличии бюджетного финансирования или за счет внебюджетных источников;

7.1.7 обеспечить наличие моющих и дезинфицирующих средств в необходимом количестве и их применение, согласно инструкциям.

7.1.8 формировать заявки на поставку готовых завтраков и обедов и передавать их Исполнителю;

7.1.9 создать условия для осуществления питания учащихся.

## **8. Финансирование расходов на организацию питания**

8.1 Оказание услуг по организации школьного горячего питания осуществляется на основании договоров, заключенных с предприятием общественного питания (далее – Исполнитель услуги).

8.2 Исполнитель услуги по организации горячего школьного питания отвечает за качество и безопасность питания обучающихся.

8.3 Финансирование расходов на организацию питания учащихся осуществляется следующим образом:

- питание учащихся 1-4 классов осуществляется за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов на основании договоров, заключенных между МАОУ СОШ №17 и Исполнителем услуги. Порядок предоставления услуги по организации горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях изложен в приложении № 2;

- питание учащихся 5-11 классов осуществляется за счет родительских средств на основании договоров, заключенных между родителями и Исполнителем услуги, а также за счет средств местного бюджета (частичная компенсация на удешевление родительской оплаты учащимся, получающим услугу по организации питания). Порядок предоставления компенсационных выплат отдельным категориям учащихся 5-11 классов, направленных на освобождение (удешевление) родительской платы изложен в приложении № 3.

- питание детей с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов осуществляется в соответствии с порядком предоставления бесплатного горячего питания либо денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям инвалидам, обучающимся в общеобразовательных организациях (приложение № 4).

## **9. Пропаганда культуры питания, гигиенических основ питания в МАОУ СОШ№17. Медицинский контроль за организацией школьного питания**

В СОШ№ 17:

10.1 Проводится работа по пропаганде гигиенических основ питания среди школьников, родителей, педагогического и обслуживающего персонала. МАОУ СОШ№17 воспитывают у учащихся культурно - гигиенические навыки по вопросам питания.

10.2 Принимаются необходимые меры по улучшению медицинского обслуживания и охраны здоровья детей.

10.3 Медицинский персонал, осуществляющий обслуживание школы:

10.3.1 участвует в работе бракеражной комиссии;

10.3.2 осуществляется постоянный контроль за качеством пищи;

10.3.3 следит за ассортиментом и качеством продуктов, поступающих в буфеты;

10.3.4 следит за соблюдением санитарных норм и правил в столовой;



10.3.5 проводит обследование учащихся для выявления нуждающихся в диетическом питании.

10.4 Ответственность за организацию питания возлагается на директора СОШ№17.

10.5 Контроль за исполнением санитарного законодательства в организации питания учащихся осуществляет территориальное управление федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Славянском, Красноармейском и Калининском районах.

Директор МАОУ СОШ №17

А.Н. Демченко

Порядок  
предоставления услуги по организации горячего питания обучающихся  
по образовательным программам начального общего образования в  
муниципальных образовательных организациях

1. Организация горячего питания обучающихся 1-4 классов осуществляется на основании заключенных общеобразовательными организациями (далее по тексту – Заказчики) договоров с Исполнителем услуги и включает в себя:

1.1. Приготовление рационов горячего питания, согласно примерному циклическому меню. Продукты питания, необходимые для выполнения услуг входят в цену заключенных договоров;

1.2. Отпуск готового горячего питания согласно примерному циклическому меню.

1.3 Оказание услуги по организации питания обучающихся 1-4 классов предусматривает приготовление пищи и доставку готовой пищи с передачей ее Заказчикам – общеобразовательным организациям согласно графику приема пищи в образовательной организации.

2. Стоимость горячего завтрака для учащихся 1-4 классов:

2.1 Обучающихся в 1 смену, составляет 96 рублей, в том числе 74 рубля - стоимость продуктового набора за счет средств краевого и местного бюджетов, 22 рубля – стоимость услуги по приготовлению горячих завтраков за счет средств местного бюджета;

2.2 Обучающихся в 2 смену, составляет 116 рублей, в том числе 94 рубля - стоимость продуктового набора за счет средств краевого и местного бюджетов, 22 рубля – стоимость услуги по приготовлению горячих завтраков за счет средств местного бюджета;

3. Согласно условиям заключенных договоров, по окончании периода оказания услуг, Исполнитель, в течение 10 рабочих дней направляет Заказчику (формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает в единой информационной системе) документ о приемке. К документу о приемке прилагается ежедневное меню и сводный реестр блюд с информацией о количестве и стоимости отпущенных блюд за отчетный период, которые являются документами, подтверждающими фактическое оказание услуг.

Датой поступления Заказчику документа о приемке, подписанного Исполнителем, считается дата размещения такого документа в единой информационной системе.

Заказчик в течение 5 рабочих дней с даты, следующей за днем поступления документа о приемке, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке.

Датой приемки оказанных услуг считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного Заказчиком.

Оплата за фактически оказанную услугу по организации горячего питания в течение 7 рабочих дней с даты подписания заказчиком документов о приемке услуги.

4. Для расчетов с Исполнителем за услуги по организации горячего питания общеобразовательные организации предоставляют в МКУ «ЦБУ и СКС» следующие документы:

4.1 Договоры на оказание услуг по организации горячего питания.

4.2 Приказы с приложением списков обучающихся по классам.

4.3 Табеля посещаемости по учащимся 1-4 классов за полный 10-ти дневный цикл цикличного меню.

4.4 Документ о приемке оказанных услуг, подписанный обеими сторонами в ЕИС, с приложением:

- сводного реестра оказания услуг по дням питания по учащимся 1-4 классов;

- меню за каждый день;

4.5. Счет на оплату.

5. МКУ «ЦБУ и СКС» перечисляет денежные средства поставщику согласно срокам, указанным в договоре.

6. Руководителями общеобразовательных учреждений назначается ответственное лицо за приемку готовых завтраков и обедов и за своевременную сдачу документов на оплату в МКУ «ЦБУ и СКС».

7. Управление образования администрации муниципального образования Славянский район осуществляет координацию работы и контроль за целевым и эффективным использованием денежных средств.

Директор МАОУ СОШ№ 17

А.Н. Демченко

Порядок организации питания учащихся 5-11 классов и предоставления компенсационных выплат отдельным категориям, направленных на освобождение (удешевление) родительской платы

1. Организация горячего питания обучающихся 5-11 классов осуществляется на основании заключенных общеобразовательными организациями (далее по тексту – Заказчики) соглашений с Исполнителем услуги, договоров между родителем (законным представителем) и Исполнителем услуги и включает в себя:

1.1. Приготовление рационов горячего питания, согласно примерному циклическому меню.

1.2. Отпуск готового горячего питания, согласно примерному циклическому меню.

1.3 Оказание услуги по организации питания обучающихся 5-11 классов предусматривает приготовление пищи и доставку готовой пищи с передачей ее Заказчикам – общеобразовательным организациям согласно графику приема пищи в образовательной организации

2. Стоимость питания (горячий завтрак/обед) для учащихся 5-11 классов:

2.1 Обучающихся в 1 смену, составляет 107 рубль, в том числе 85 рублей - стоимость продуктового набора за счет средств родителей, 22 рубля – стоимость услуги по приготовлению горячих завтраков за счет средств местного бюджета;

2.2 Обучающихся в 2 смену, составляет 139 рублей, в том числе 117 рублей - стоимость продуктового набора за счет средств родителей, 22 рубля – стоимость услуги по приготовлению горячих завтраков (обедов) за счет средств местного бюджета

3. Учащимся 5-11 классов (за исключением обучающихся, проходящих обучение на дому) предоставляется компенсация стоимости услуги по приготовлению пищи из средств бюджета муниципального образования Славянский район (22 рубля за один прием пищи в день на каждого ученика). Данная мера направлена на удешевление стоимости родительской платы.

4. На каждого учащегося 5-11 классов из числа малообеспеченных семей или из числа детей, оставшихся без попечения родителей, предусмотрена ежедневная компенсация стоимости одного приема пищи из средств бюджета муниципального образования Славянский район в размере 20 рублей.

5. На основании Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 января 2015 года № 5 «Об утверждении Порядка обеспечения льготным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях в Краснодарском крае», на

каждого учащегося из числа многодетных семей (за исключением обучающихся, проходящих обучение на дому) выделяется ежедневная компенсация за счет субвенций краевого бюджета в размере 10 рублей.

6. Учащимся 5-11 классов из семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы и принявших участие в специальной военной операции, а также граждан, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании и принявших участие в специальной военной операции, предоставляется компенсация стоимости горячего питания за счет средств бюджета муниципального образования Славянский район.

Категории питающихся учащихся	Размер денежной компенсации из субсидии из местного бюджета	Субсидии из местного бюджета для льготных категорий учащихся	Субвенции из краевого бюджета	Всего доплат	Родительская оплата
горячий завтрак					
Учащиеся 5-11 классов, получающую услугу по организации питания	22 рубля	-	-	22 рубля	85 рублей
Учащиеся из малообеспеченных семей или из числа детей, оставшихся без попечения родителей, получающие услугу по организации горячего питания		20 рублей	-	42 рубля	65 рублей
Учащиеся из многодетных семей, получающие услугу по организации горячего питания		20 рублей	10 рублей	52 рубля	55 рублей
Учащиеся 5-11 классов из семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации	107 рубль	-	-	107 рубль	-

Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы и принявших участие в специальной военной операции, а также граждан, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании и принявших участие в специальной военной операции					
обед					
Учащиеся 5-11 классов, получающую услугу по организации питания	22 рубля	-	-	22 рубля	117 рублей
Учащиеся из малообеспеченных семей или из числа детей, оставшихся без попечения родителей, получающие услугу по организации горячего питания		20 рублей	-	42 рубля	97 рублей
Учащиеся из многодетных семей, получающие услугу по организации горячего питания		20 рублей	10 рублей	52 рубля	87 рублей

Директор МАОУ СОШ № 17

А.Н. Демченко

Приложение 4 к приказу  
От 01.09.2023 №709

Порядок предоставления бесплатного горячего питания либо денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям инвалидам, обучающимся в МАОУ СОШ № 17

1. Организация горячего питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов осуществляется на основании заключенных общеобразовательными организациями (далее по тексту – Заказчики) договоров с Исполнителем услуги и включает в себя:

1.1. Приготовление рационов горячего питания, согласно примерному циклическому меню. Продукты питания, необходимые для выполнения услуг входят в цену заключенных договоров;

1.2. Отпуск готового горячего питания, согласно примерному циклическому меню.

1.3. Оказание услуги по организации питания обучающихся предусматривает приготовление пищи и доставку готовой пищи с передачей ее Заказчикам – общеобразовательным организациям согласно графику приема пищи в образовательной организации.

1.4. Двухразовое питание учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов организуется согласно единому муниципальному меню завтраков и обедов.

1.5. Стоимость двухразового горячего питания учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов складывается из стоимости завтрака и обеда в соответствии с возрастной категорией обучающегося и стоимости услуги.

2. Родители детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ОВЗ и получающих образование на дому, родители детей-инвалидов получающих образование на дому, а так же родители обучающихся, имеющих статус обучающихся с ОВЗ и получающих образование на дому, имеют право на получение компенсации за бесплатное двухразовое питание в денежном эквиваленте (далее - денежная компенсация) из расчета 5 (б) дневная рабочая неделя с учетом расписания индивидуального обучения на дому в дни их фактического обучения (участия в теоретических и практических занятиях).

Размер денежной компенсации определяется исходя из стоимости предоставления бесплатного двухразового питания в учебный день.

Стоимость дня циклического меню составляет:

1-4 класс

№ дня	Завтрак	Обед	ИТОГО
1	82,28	115,89	198,17
2	86,34	92,57	178,92
3	78,53	111,12	189,65

5-11 класс

№ дня	Завтрак	Обед	ИТОГО
1	95,30	123,66	218,96
2	88,34	112,53	200,87
3	90,79	166,83	257,62

4	84,10	120,43	204,53
5	65,25	76,73	141,98
6	59,47	100,88	160,35
7	68,66	104,94	173,60
8	90,90	65,50	156,40
9	43,90	134,82	178,71
10	80,57	97,12	177,69
за 10 дней	744	1020,0	1760,0
средняя за 1	74	102,0	176,00

4	89,50	127,69	217,92
5	88,47	92,70	181,17
6	58,12	120,18	178,30
7	78,32	113,94	192,26
8	104,86	70,0	174,86
9	48,01	141,56	189,57
10	108,30	100,91	209,21
за 10 дней	850,00	1170,00	2020,00
средняя за 1	85,00	117,00	202,00

Стоимость услуги по приготовлению пищи при двухразовом питании составляет 44 рубля в день.

3. Субсидии из муниципального и краевого бюджета носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

4. Контроль по целевому использованию субсидий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5. Перерасчет оплаты на следующий месяц проводится согласно таблице посещения.

6. Учет питающихся ведется классными руководителями с участием органов самоуправления общеобразовательной организации (родительский комитет).

7. Для расчетов с Исполнителем за услуги по организации горячего питания общеобразовательные организации предоставляют в МКУ «ЦБУ и СКС» следующие документы:

7.1 Договоры на оказание услуг по организации горячего питания.

7.2 Приказы с приложением списков обучающихся по классам

7.3 Таблица посещаемости по учащимся за месяц с 1 по 30 (31) число до 5 числа месяца следующего за отчетным.

7.4 Счет, сводный реестр накладных и акт об оказании услуг представляется Исполнителем в течение 15 календарных дней с момента окончания оказания услуг.

8. МКУ «ЦБУ и СКС» перечисляет денежные средства Исполнителю согласно срокам, указанным в договоре.

9. Управление образования администрации муниципального образования Славянский район осуществляет координацию работы и контроль за целевым и эффективным использованием денежных средств.